



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

Szentlőrinc Város Önkormányzat

Pályázati Felhívása

az EFOP-1.2.11-16-2017-00010 azonosítószámú,

„Hazavárunk – Esély Otthon fiatalok számára Szentlőrincen”

című projekthez kapcsolódó

Önkormányzati bérlakás lakhatási pályázat fiataloknak 28.

kör

Megpályázható lakás: 7940 Szentlőrinc, Madách I. u. 2/B.

fszt. 1.

Határidő: 2026. 06. 22. – 2026. 07. 06.





SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

1 Tartalom

1	Önkormányzati bérlakás lakhatási pályázat háttere	3
1.1	A pályázat indokltsága és célja	3
1.2	A támogatás háttere.....	3
2	A rendelkezésre álló bérlakás állomány bemutatása.....	3
3	A meghirdetett önkormányzati bérlakásokba költözés szabályai	4
4	A lakhatási pályázat benyújtásának feltételei.....	5
4.1	A pályázók köre.....	5
4.2	A lakhatási pályázat benyújtásának határídeje	6
4.3	A lakhatási pályázat benyújtásának módja	7
4.4	A Támogató elérhetősége.....	7
5	A pályázó által vállalt közösségi célú önkéntes tevékenység	8
5.1	A tervezett önkéntes közösségi tevékenység megfelelésségi szabályai.....	9
6	A kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	9
6.1	Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok	11
6.2	Hiánypótolható jogosultsági szempontok	11
6.3	Tartalmi értékelés.....	12
6.4	Személyes meghallgatás	12
6.5	Tartalmi értékelés.....	12
7	Támogatás folyósításával kapcsolatos információk.....	14
8	A pályázók kötelezettségei.....	14
9	A Felhívás részei	14



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

1 Önkormányzati bérlakás lakhatási pályázat háttére

1.1 A pályázat indokoltsága és célja

Szentlőrinc Város Önkormányzat európai uniós forrásból támogatást nyert az EFOP-1.2.11-16 kódszámú Felhívás keretében benyújtott „Hazavárunk – Esély Otthon fiatalok számára Szentlőrincen” című, EFOP-1.2.11-16-2017-00010 azonosítószámú projekt megvalósítására, melynek szakmai megvalósítása 2018. február 1-jével vette kezdetét.

A projekt átfogó célja, hogy Szentlőrinc város képes legyen olyan életpálya modellt, egzisztenciateremtési lehetőségeket nyújtani, mely az innen elszármazott, továbbá az itt letelepedni szándékozó fiatalok számára vonzó legyen és a fellelhető életlehetőségekkel tudjanak élni, letelepedjenek a városban és helyben egzisztenciát, családot alapítsanak.

Az átfogó cél eléréséhez e pályázati program keretében a képzettebb, alkalmazkodó képesebb rétegek helyben maradása, illetve Szentlőrincen történő letelepedése érdekében bérlakás lakhatási pályázat címén Szentlőrinc Város Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2018 (XII. 14) számú önkormányzati rendelete szerint lehetőséget biztosít a projekt keretében felújított és teljes körűen berendezett önkormányzati bérlakásokba költözésre.

1.2 A támogatás háttére

Jelen Felhívást az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretében támogatott EFOP-1.2.11-16-2017-00010 azonosítószámú projekt megvalósításának részeként Szentlőrinc Város Önkormányzata (a továbbiakban: Támogató) hirdeti meg.

Jelen Pályázati felhívás keretében önkormányzati bérlakásokban történő **térítésmentes lakhatásra** lehet pályázatot benyújtani, legfeljebb **12 hónap időtartamra**. A beköltöző fiatalok bérleti díj megfizetése alól mentesülnek, de a lakás rezsiköltségét havi rendszerességgel meg kell fizetniük, melyre pályázati támogatás nem igényelhető.

2 A rendelkezésre álló bérlakás állomány bemutatása

Szentlőrinc Város Önkormányzata a fent hivatkozott európai uniós támogatásból megvalósuló pályázata keretében 12 db saját tulajdonú bérlakás felújítását és berendezését végezte el.

A pályázat meghirdetésekor rendelkezésre álló felújított és berendezési tárgyakkal/eszközökkel teljes körűen felszerelt önkormányzati bérlakások száma: 1 db.



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

Az EFOP-1.2.11-16 kódszámú pályázati Felhívás szabályozza lakásnégyzetméterre vetítve a beköltöző fiatalok minimális számát, ezért a Pályázati Felhívás 4. számú melléklete előírja a lakásokba költöző fiatalok minimálisan elvárt számát lakóegységenként.

A pályázható bérlakások mindegyike az alábbi berendezési tárgyakkal/eszközökkel felszerelve kerül átadásra:

- beépített konyhabútor, mosogató, csaptelep
- főző/sütő berendezés
- mikrohullámú sütő
- étkezőasztal székekkel
- hűtőszekrény
- mosógép
- ágy
- szekrény
- kanapé
- íróasztal 1 db székekkel
- laptop
- televízió készülék
- internet elérés

A tételes eszközjegyzék beköltözéskor használatra átadásra kerül beköltöző részére.

3 A meghirdetett önkormányzati bérlakásokba költözés szabályai

Szentlőrinc Város Önkormányzata a „Hazavárunk – Esély Otthon fiatalok számára Szentlőrincen” című projekt keretében felújított és berendezett bérlakásokba az alábbi feltételek szerint lehet beköltözni:

- Egy egyedülálló fiatal, vagy pár, illetve család legfeljebb 12 hónapon keresztül lakhat a projekt keretében felújított és berendezett ingatlanban.
- Az 50 m² alapterületnél kisebb alapterületű bérlakás egyedülálló, házas vagy élettársával, párjával együtt élő, illetve legfeljebb egy gyermekkel költöző(k) számára pályázható.
- az 50 m² alapterületet elérő, vagy ezt meghaladó alapterületű bérlakás házas vagy élettársával együtt élő, illetve legalább egy gyermekkel költöző(k) számára pályázható.



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

- A lakhatási támogatásban részesült bérlőnek a lakhatásért nem kell lakbért fizetnie, csak az általa használt bérlemény rezsiköltségének megfizetésére kötelezett.
- A lakhatási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a beköltöző egyedülálló fiatal maga, vagy pár, illetve család esetében legalább az egyik fél feleljen meg jelen Pályázati felhívás 4.1 pontjában ismertetett Pályázók köre feltételeinek.
- A lakhatási támogatást elnyerő fiatalok a Támogatási szerződés megkötése után költözhetnek be. A lakásban kizárólag a támogatási szerződésben rögzített számú lakó lakhat. Ennek megszegése a Támogatási szerződés azonnali hatályú felbontását vonja maga után.
- A megítélt lakásba költözés feltétele a Támogatási szerződés aláírása, valamint a Támogató által előírt **kaució** összegének, támogatási Szerződésben rögzített formában történő **letétbe helyezése**. A kaució összege maximum 50.000,- Ft lehet.
- A Támogató kijelölt munkatársa minden hónapban személyesen ellenőrzi a lakások és az átadott eszközök állapotát, ennek érdekében a támogatott fiatal köteles biztosítani a bejárást.
- A beköltöző fiatal köteles a Támogatási szerződésben rögzített lakásra vonatkozó havi rezsizs megfizetését igazolni támogató kijelölt munkatársának a rezsizs számlák kifizetési bizonylatainak bemutatásával tárgyhót következő hónap 15-ig.
- A beköltöző fiatal köteles a lakásban keletkezett károkkal, vagy meghibásodásokkal, problémákkal az önkormányzati lakásügyintézőt 3 napon belül értesíteni.

4 A lakhatási pályázat benyújtásának feltételei

4.1 A pályázók köre

Jelen felhívásra lakhatási pályázatot nyújthat be az a Szentlőrincen élő, illetve lakóhelyként Szentlőrincet választani szándékozó 18-33 éves magyar állampolgársággal rendelkező fiatal, aki az alábbi feltételeknek megfelelnek:

- kérelem benyújtásakor 8 általános iskolai végzettségre épülő **szakképesítéssel, vagy érettségivel, vagy érettségire épülő szakképesítéssel, vagy felsőfokú végzettséggel rendelkezik;**
- **életkora: 18-34 éves kor között;**



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

- **Szentlőrinc 25 km-es vonzaskörzetében működő munkáltatóknál, illetve Szentlőrincen székhellyel, vagy telephellyel rendelkező vállalkozást működtet, vagy 25 km-es vonzaskörzetében székhellyel vagy telephellyel rendelkező munkáltató szándéknyilatkozatával rendelkezik arra vonatkozóan, hogy az adott munkáltató a pályázóval végzettségének megfelelő munkakörben munkaviszonyt vagy munkaviszonyra irányuló egyéb jogviszonyt létesít és támogatja kérelmét, vagy a pályázat benyújtásakor Szentlőrinc Város Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2018. (XII. 14) számú önkormányzati rendelete 2 § 3. pontja szerinti hiányszakma és egyéb szakmák megszerzésére irányuló iskolai tanulmányokat folytat nappali, esti vagy levelező tagozaton és tanulmányait legkésőbb a 2026/2027. tanévben befejezi, továbbá vállalja Szentlőrinc 25 km-es vonzaskörzetében működő munkáltatónál a munkába állást, vagy Szentlőrincen székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozás működtetését.**
- **vállalja a lakhatási támogatás ideje alatt évi 48 óra közösségi célú önkéntes tevékenység végzését és gondoskodik ezt alátámasztó dokumentáció elkészítéséről. A támogatási időszak első hat hónapjában 24 óra teljesítése szükséges.**
- SZIM tag, vagy vállalja a belépést, tagságát a lakhatási támogatás folyósítás teljes időtartama idejére fenntartja
- vállalja, hogy a támogatás folyósítása alatt Szentlőrinc városban állandó lakcímmel fog rendelkezni és életvitelszerűen Szentlőrincen él. Betelepülő fiatalnak a Támogatási szerződés hatályba lépését követően, de **legkésőbb a lakásba költözést követő 3 napon belül állandó lakcímmel kell rendelkeznie.**

A Támogatási kérelem benyújtására nem jogosultak a projektet megvalósító Szentlőrinc Város Önkormányzat vezető tisztségviselői, az önkormányzati képviselő-testület tagjai, valamint fentiek PTK szerinti közeli hozzátartozói.

4.2 A lakhatási pályázat benyújtásának határideje

Jelen felhívás keretében a **Lakhatási pályázat benyújtására 2026. július 6-ig** van lehetőség. Ezen időszak alatt benyújtott pályázatok együttesen, a beérkezés sorrendjétől függetlenül kerülnek elbírálásra.



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

4.3 A lakhatási pályázat benyújtásának módja

A benyújtásra kerülő lakhatási pályázatoknak az alábbi elemekből kell állniuk:

- **Lakhatási pályázati adatlap**
- **Önéletrajz** közzétett minta szerint kitöltve
- **Motivációs levél** közzétett minta szerint kitöltve
- Amennyiben releváns **Munkáltatói támogató nyilatkozat**

A **lakhatási pályázati adatlap**, az **Önéletrajz** sablon, **Motivációs levél** sablon word dokumentumok, ezért szerkeszthetőek, így számítógéppel is tölthetőek, nyomtatást követően Támogatási kérelem nyomtatványt, az Önéletrajzot a kérelmezőnek szükséges **saját kezűleg aláírni**, míg a **Munkáltatói támogató nyilatkozatot** annak a szervezetnek a képviselőjére jogosult **vezetőjének kell aláírni**, aki a pályázót támogatja és foglalkoztatni fogja.

Az aláírásokkal ellátott dokumentumokat **1 db eredeti** papír alapú példányban szükséges benyújtani, mindezt 1 db zárt csomagolásban **személyesen vagy postai ajánlott küldeményként** Szentlőrinc Város Önkormányzatának címezve kell benyújtani. Postázási cím:

Szentlőrinc Város Önkormányzat

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

A borítékon kérjük feltüntetni:

„Önkormányzati bérlakás lakhatási pályázat fiataloknak”

4.4 A Támogató elérhetősége

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Támogatóhoz a aljegyzo@szentlorinc.hu címen.



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

5 A pályázó által vállalt közösségi célú önkéntes tevékenység

A lakhatási támogatásban részesülő fiatalok a pályázat benyújtásával vállalják **önkéntes közösségi tevékenység végzését**. Tartalmának összeállításához az alábbi példák szolgálnak:

1. Önkéntes program:

- A Szentlőrinc Város Önkormányzat és intézményei, valamint a településen működő egyéb szervezetek keretein belül közösségi tevékenység végzése.

(Pl: Szociális Szolgáltató Központ munkatársaival és a helyi Nyugdíjas klubbal együttműködve idősek számára felolvasások tartása, informatikai tanácsadás, internethasználat oktatása és a közösségi online alkalmazások használatának segítése. Az idősek távolban lévő családtagjaikkal való kapcsolattartás érdekében facebook, skype stb. használat támogatása. Online levelezés használatának segítése, Közreműködés házi segítségnyújtásban a Szentlőrinci Szociális Központ munkatársainak útmutatása alapján, Gyermekek, különös tekintettel a hátrányos helyzetűek számára kézműves foglalkozások tartása együttműködve a helyi Gyermekjóléti Központ munkatársaival. Közreműködés a helyi könyvtár tevékenységében.)

2. Közösségi akciók, közösségi élményeket biztosító aktivitások:

- önkormányzati rendezvények, programok szervezésében való közreműködés, ezeken részvétel- hosztesz, segítő, tevékenység pl.: Szentlőrinci Lobbi party, Térségi nemzetiségi nap Szépség, egészségnap, sportnap, Borbarátok éjszakája, Majális, Szentlőrinci Gyermeknap,
- Gyermekrendezvényeken programelemek megvalósítása (pl.: kézműves foglalkozás, arcfestés, barkácsolás, sport feladatok lebonyolítása, felügyelete)



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

3. Saját ötleten alapuló közösségi tevékenység:

Az előzőekben felsorolt önkéntességi tevékenységeken kívül a kérelmező választhatja a Támogatási kérelem nyomtatványon munkaköréhez kapcsolódó, vagy más saját ötleten alapuló közösségi tevékenység végzését is. E lehetőség keretében elsősorban olyan innovatív, egyedi ötleteket várunk, melyek a város közösségi tevékenységeit eddig hiányzó elemekkel gazdagítják, kiemelten a helyi ifjúsági közösségi élet fejlődéséhez, sokszínűséghez járulnak hozzá. A saját ötleteket a Támogatási kérelem nyomtatvány szükséges néhány mondatban bemutatni. A benyújtott Támogatási kérelem értékelése során a bírálók az ilyen önkéntes tevékenységek megvalósíthatóságát is vizsgálják, csak az általuk elfogadott saját ötleten alapuló önkéntes tevékenység valósítható meg.

Ezeken túlmenően a projekt megvalósítási ideje alatt felmerülő helyi problémák megoldásában, esetleges szolgáltatási hiány kiküszöbölésében való aktív közreműködés. A támogatásban részesülő fiatal önkéntes közösségi tevékenységét a megkötésre kerülő Támogatási szerződés fogja részletesen szabályozni.

5.1 A tervezett önkéntes közösségi tevékenység megfelelőségi szabályai:

1. Szentlőrinc városban kell megvalósulnia
2. A város közösségi életéhez kell kapcsolódni, közösségi célt kell szolgálnia
3. Szentlőrincen működő szervezetnél kell megvalósulnia
4. **12 hónap alatt minimum 48 óra /fő önkéntes tevékenységet kell végezni.** Lakhatási támogatás teljes 12 hónapja alatt havonta beszámolási kötelezettség áll fenn.

6 A kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon lakhatási pályázatok, amelyek megfelelnek a felhívásban foglalt kritériumoknak, valamint a jelen fejezetben felsorolt kiválasztási kritériumoknak.

- Kizárható az a kérelmező, aki a benyújtott Pályázat benyújtott dokumentumaiban valótlanságot állít vagy pályázatával összefüggő tény elhallgat.



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

Tel: +36--73 570-000

Fax: +36-73 371-001

E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu

Honlap: www.szentlorinc.hu

- A pályázó tudomásul veszi, hogy a megítélt lakhatási támogatás legfeljebb 12 hónapra szól, azaz a támogatásban részesülő fiatal a támogató döntésben rögzített lakásban 12 hónapon keresztül jogosult életvitelszerűen lakni.
- Nem pályázhat, az a fiatal, aki lakóingatlan tulajdonnal rendelkezik, mely beköltözhető. Amennyiben rendelkezik ingatlannal, de nem beköltözhető, ebben az esetben a pályázónak az ingatlan hasznosításából bérbeadási jövedelme nem keletkezhet. Ennek ellenőrzésére Támogató bekérheti pályázó SZJA adóbevallását.
- A pályázó tudomásul veszi, hogy a támogatás megítélése esetén 6 hónap után a szerződésben vállalt és a teljesített közösségi munkáról be kell számolnia, ennek elmaradása esetén a Támogató megvonja a támogatást a szerződés felbontásával.
- A támogatási kérelmekről a döntést Szentlőrinc Város Képviselő-testülete a Humán Bizottság előterjesztése alapján, határozat útján hozza meg, mely minden kérelmezőre nézve kötelező. A döntéssel szemben fellebbezésnek nincs helye.
- Az megítélt lakhatási támogatás nem lép életbe, amennyiben a kérelmező nem írja alá a Szentlőrinc Város Önkormányzatával kötendő Támogatási szerződést. A megítélt lakhatás felfüggeszhető vagy megvonható, amennyiben a támogatott nem teljesíti vagy megszegi a Támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit.
- A Támogatási döntés rögzíti a pályázók számára, mely önkormányzati lakásba költözhetnek be. A támogatott fiatalnak a lakhatásért nem kell lakbért fizetnie, csak az általa használt bérlemény rezsiköltségének megfizetésére köteles.
- A megítélt lakásba költözés feltétele a Támogatási szerződés aláírása, valamint a Támogató által előírt kaució összegének Támogatási Szerződésben rögzített formában történő letétbe helyezése.
- A megkötött Támogatási szerződés felbontható, amennyiben a támogatott nem teljesíti, vagy megszegi a Támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit. Amennyiben ez bekövetkezik, a támogatott fiatal köteles a lakásból kiköltözni és a lakással együtt átvett eszközökkel elszámolni. Az eszközök nem rendeltetésszerű használatából eredő károk megtérítésére kötelezhetik.

A pályázatok beérkezését követően megkezdődik azok értékelése. Először jogosultsági ellenőrzés alá kerülnek. A jogosultsági vizsgálat során a nem hiánypótolható és a hiánypótolható kritériumoknak való megfelelést vizsgálják, majd ezeknek megfelelt pályázatok tartami értékelésre kerülnek.



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

6.1 Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok

Az Önkormányzat által a támogatási kérelem vonatkozásában ellenőrzendő **nem hiánypótolható** jogosultsági kritériumok:

- a. a Támogatási kérelem benyújtása a felhívás 4.2. pontjában megjelölt határidőn belül történt; Határidőn belül beérkezett kérelem az, amely a pályázati határidőn belül postai feladásra került vagy személyesen leadták a hivatalban.
- b. A pályázó a jelen felhívás 4.1. pontjában meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik;
- c. A benyújtott pályázat példányszáma megfelel a felhívás 4.2. pontjában megadott példányszámnak;
- d. A pályázatot a megadott formanyomtatványon, magyar nyelven nyújtották be;
- e. A pályázati adatlap a kérelmező által aláírásra került.
- f. A pályázatot a jelen felhívás 4.2. pontjában megadott címre nyújtották be.

Amennyiben a benyújtott pályázat a nem hiánypótolható jogosultsági szempontoknak nem felel meg, automatikus elutasításra kerül.

6.2 Hiánypótolható jogosultsági szempontok

- a. A benyújtott Lakhatási pályázati adatlap minden pontját jelen helyi felhívás szerint hiánytalanul kitöltötték;
- b. a hiánypótolható, kötelezően csatolandó dokumentumok benyújtásra kerültek;
- c. a benyújtott eredeti és másolati papír alapú dokumentumok azonosak.

Amennyiben a fenti hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a Pályázat nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy hiánya, vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, akkor az Önkormányzat egyszeri alkalommal hiánypótlásra szólít fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével.

FIGYELEM! Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, az



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

Önkormányzat megállapítja a Pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével értesítést küld a pályázónak, mely szerint a Pályázat elutasításra kerül.

Amennyiben a Pályázat megfelel a jogosultsági feltételeknek, a támogató megkezdi annak tartalmi értékelését.

6.3 Tartalmi értékelés

A tartalmi értékelési eljárás két részből áll. Jelen felhívásban megadott értékelési szempontrendszer alapján a benyújtott pályázatok pontozással kerülnek értékelésre, melynek részeként személyes meghallgatásra is sor kerül.

6.4 Személyes meghallgatás

Az értékelés második szakaszában sor kerül a pályázó **személyes meghallgatására**. A támogató munkatársa időpont egyeztetést követően hívja be a pályázót. A személyes meghallgatás lefolytatására **interjú bizottságot** állít össze. A személyes meghallgatáson a jelentkező által írt Motivációs levélből kiindulva és a Támogatót képviselő interjú bizottság kérdései alapján irányított beszélgetés kerül lefolytatásra pályázóval, szükség esetén beköltöző hozzátartozójával. Amennyiben az interjú bizottság szükségesnek tartja, kiírhat egy ismételt személyes meghallgatást.

6.5 Tartalmi értékelés

A benyújtott pályázatok tartalmi értékelése az alábbi táblázatban rögzített értékelési szempontok szerint valósul meg:

Értékelési szempont		Értékelési szempont alábontása	Adható maximum pontszám
1	A pályázó lakóhelye	1.1 A pályázó lakóhelyként Szentlőrincet választani szándékozó fiatal	3
		1.2 A pályázó a pályázat benyújtásakor már a Szentlőrinci állandó lakcímmel rendelkezik	2



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

2.	A pályázó végzettsége	2.1 A pályázó 8 általános iskolai végzettségre épülő szakképesítéssel rendelkezik	2
		2.2 A pályázó érettségivel rendelkezik	4
		2.3 A kérelmező érettségire épülő szakképesítéssel rendelkezik	6
		2.4 A pályázó felsőfokú szakképesítéssel rendelkezik	8
		2.5 A pályázó felsőfokú BSC, vagy MSC végzettséggel rendelkezik	12
3.	A pályázó 50 m2 alapterületnél kisebb lakásra adta be pályázatát	3.1 A pályázó egyedül kíván költözni	6
		3.2 A pályázó +1 fővel együtt kíván költözni	8
		3.3 A pályázó +1 fővel és 1 gyermekkel együtt kíván költözni	10
4.	A pályázó 50 m2 alapterületnél nagyobb lakásra adta be pályázatát	4.1 A pályázó +1 fővel és 1 gyermekkel együtt kíván költözni	12
		4.2 A pályázó +1 fővel és 2 gyermekkel együtt kíván költözni	15
5.	Személyes meghallgatás		0-10
Maximálisan elérhető pontszám			40

Tájékoztatjuk a kérelmezőt, hogy a benyújtott pályázat megfelelt minősítést kap, amennyiben az értékelési szempontok közül legalább 10 pontot ért el. A 10 pontot el nem ért benyújtott pályázatok automatikusan elutasításra kerülnek. A személyes meghallgatásra 0 pontot kapott pályázatok automatikusan elutasításra kerülnek. A megfelelt minősítés elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését! Az értékelés során minden egyes Támogatási kérelem vonatkozásában legalább két, egymástól független szakmai értékelés kerül lefolytatásra. Az értékeléseket a projekt szakmai vezetője és projektmenedzser végzi. Ha az értékelők által elkészített értékelések eredménye között egymáshoz képest 30%-nál nagyobb az eltérés, az Önkormányzat a helyi támogatási kérelem harmadik független értékelő által elvégzendő újraértékelését rendeli el. Az Önkormányzat a Támogatási kérelmekről való döntés megalapozása érdekében az értékelők által készített előterjesztést a Humán Bizottság elé terjeszti. Az HB ülését megelőző legalább 3 munkanappal minden HB tag részére elektronikusan megküldik az ülésen megtárgyalandó Támogatási kérelmek felterjesztési listáját, valamint a jogosultsági és tartalmi szempontból értékelt Támogatási kérelmeket és azok értékelésének szkennelt változatát. A HB ülésén jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a Támogatási kérelmekről mindazt az információt, amely alapján a Önkormányzat képviselő testülete a végső támogatói döntést meghozza.



SZENTLŐRINC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
Tel: +36--73 570-000
Fax: +36-73 371-001
E-mail: titkarsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.szentlorinc.hu

7 Támogatás folyósításával kapcsolatos információk

Szentlőrinc Város Önkormányzata Lakhatási Támogatási szerződést köt a kérelmezővel.

8 A pályázók kötelezettségei

A támogatásban részesülő fiatal kötelezettséget vállal arra, hogy:

- A pályázatában megjelölt munkakörben elhelyezkedik, munkaviszonyát a lakhatási támogatási időszak teljes ideje alatt folyamatosan fenntartja, munkahelye változásáról azonnali hatállyal értesíti támogatót. A munkahely rajta kívül álló okokból történő változása, megszűnése nem von automatikusan szankciót maga után, a Támogatási szerződés egyedi elbírálásra kerül.
- A lakhatási támogatás ideje alatt a munkaszerződés módosításáról, valamint megszűnéséről Támogatót haladéktalanul értesíteni. Ennek elmaradása a változás bekövetkezésétől számított bérleti díj mentes időszakra eső lakás bérleti díj utólagos visszafizetési kötelezettséget von maga után.
- A lakhatási támogatás teljes ideje alatt Szentlőrinc városban állandó lakcímmel fog rendelkezni, amelyet a teljes időszakban folyamatosan fenntart.
- A Támogatási szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási szerződésben rögzített önkéntes tevékenységet teljesíti, melyről hat havonta beszámol.

9 A Felhívás részei

- Felhívás Önkormányzati bérlakás lakhatási pályázathoz
- 1. sz. melléklet: Pályázati adatlap