



Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Tudnivalók a kártyás étkezési rendszerről

1

Tisztelt Szülő/Gondviselő!

Az óvodába járó gyermeknek és a tanulónak joga, hogy óvodai életrendjét, iskolai tanulmányi rendjét étkezési lehetőség biztosításával alakítsák ki a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 46. § (3) b) pontja szerint. A nevelési oktatási intézményekben a gyermekek és a tanulók étkeztetését a gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) szabályozza (részletes tájékoztató elérhető a www.szentlorinc.hu „Tudnivalók a gyermekétkeztetéséről” címszó alatt).

A Gyvt. 146. §-a értelmében a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni:

- a) az ellátást igénybe vevő nagykorú jogosultnak,
- b) az ellátást igénybe vevő gyermek esetén a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselőnek,
- c) az ellátást igénybe vevő gondnokolt esetében a törvényes képviselőnek

továbbiakban együttesen kötelezettnek.

Szentlőrincen a gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, így az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg. A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege.

Jelenleg a megrendeléseket, illetve lemondásokat a szülő által telefonon leadott értesítés alapján az iskolákban alkalmazott iskolatitkárok rögzítik, majd a zárást követően átadják Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal (2018. októberéig a Művelődési Központ Könyvtár és Konyha) ügyintézőjének, aki a gazdálkodási rendszerben erre szolgáló étkezési modulba rögzíti. Az étkeztetés térítési díja utólag (a ténylegesen elfogyasztott étkezések száma alapján) a hónap végén kerül kiszámításra. A szülő készpénz befizetéssel vagy átutalás teljesítésével egyenlíti ki gyermeke elmúlt havi étkezését.

A megrendelések és lemondások papír alapú kezelése komoly gondot jelent, valamint az utólagos fizetés okán sajnálatos módon az elmúlt 1-2 évben közel 3 millió forintnak megfelelő meg nem fizetett étkezési számla keletkezett az Önkormányzatnál.

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

+36-73 570-000 +36-73 371-001 titkarsag@szentlorinc.hu Honlap: www.szentlorinc.hu



Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Az új online iskolai ételrendelő és elszámoló rendszerről

Fenti anomáliák és a jövőbeni tartozások elkerülésére a szentlőrinci köznevelési intézményekben (Szentlőrinci Kistérségi Óvoda és Bölcsőde), a Szigetvári Tankerület által működtetett Szentlőrinci Általános Iskola Alapfokú Művészeti Iskola (ifjúság útja 5.) Szentlőrinci Általános Iskola Egységes Módszertani és Gyógypedagógiai Intézmény (Kodolányi u.13.), 2019 február 1. napjától, egy új elszámoló rendszert vezetünk be.

Az étkezési díjakat tárgyhót megelőzően kell a meghirdetett befizetési napokon személyesen, átutalással vagy a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal pénztárába (7940 Szentlőrinc, Templom tér 5.) nyitvatartási időben (Hétfő és szerda: 7:30-16:00 Péntek: 7:30-13:00) a tárgyhónapot megelőző hónap 20. napjáig megfizetni.

ÉTKEZNI CSAK A TÉRÍTÉSI DÍJ MEGFIZETÉSÉT KÖVETŐEN VAGY INGYENES ÉTKEZÉSRE JOGOSÚLTAK ESETÉBEN AZ ÉTKEZÉS MEGRENDELÉSÉVEL LEHET.

Az előre megrendelt és kifizetett étkezéseket a gyermekek e célra kiadott kártyákkal (egyéni kártya) tudják igénybe venni, az étkezőkben elhelyezett kártyaolvasót használva.

A Szentlőrinci Általános Iskola Egységes Módszertani és Gyógypedagógiai Intézmény tanulói és az AM DASzK, Ujhelyi Imre Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma kollégistái csoportkártyákat (osztálykártya) használnak az étkezésnél, tehát ott nincs szükségük a gyerekeknek egyéni kártyákra.

Az étkezési kártyák első megrendelésnél ingyenesek.

Az étkező kártyák elvesztéséért a Szentlőrinci Művelődési Központ Könyvtár és Konyha, sem a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal sem a nevelési, oktatási intézmény nem vállal felelősséget!

A kártya elvesztését az Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal ételmezési ügyintézője részére, telefonon vagy e-mailben azonnal jelezni kell – az étkező a közétkeztetésben érintett intézményben az étkeztető kártya pótlásáig a rendszer által kiküldött napi étkezői lista alapján étkezhet – hogy a gyermek étkező ne maradjon ki az étkezésből.

Az ellátott részére elveszett vagy megrongálódott egyéni kártya a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal ételmezési ügyintézőjénél,

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

+36-73 570-000 +36-73 371-001 titkarsag@szentlorinc.hu Honlap: www.szentlorinc.hu



Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzője

- az első esetben 0 Ft/db
- a második esetben 100 Ft/db
- a harmadik esettől 500 Ft/db térítési díj ellenében személyesen igényelhető.

3

Az étkező kártyát minden esetben pótolni kell! Ha a konyhas néniknek a tanuló nevét kell kikeresni a napi étkezési listából, az lassítja az étkezés menetét!

Nyomatékosan kérjük az elveszett, valamint a megrongálódott kártyák pótlását!

A rendszer/program megfelel a személyes adatok kezeléséről és az azzal kapcsolatos jogokról szóló, az Európai Unió rendelete szerinti - az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (GDPR) és a hazai jogszabályok szerinti, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényi szabályozásnak.

Ételosztás, tálalás

Az ételek átvétele kiszolgáláskor, felszolgáláskor a plastik kártyával és a hozzá tartozó érzékelővel/leolvasóval történik.

Egyéni kártya esetében:

- A kártya leolvasása után a tálaló személyzetnek megjelenik egy monitoron a tanuló aznapi megrendelése.
- Ha nincs megrendelés vagy már átvételre került az étel, akkor a rendszer hibáüzenete jelenik meg a monitoron.
- Ha tanulónál nincs kártya, akkor azt jelzi az élelmezésvezetőnek aki egy lista alapján ellenőrzi a megrendelését és rögzíti az aznapi étkezését. (csak az aznapi választása rögzíthető). Az étel kiadása a rögzítéssel történik.
- A rendszerbe másnap az étel kiadását az élelmezési ügyintéző rögzíti.

A csoportos ételosztás tálalólapok (osztálykártya) alapján történik, osztályonként/csoportonként. A tálalólapokon név szerint és összesítve is megjelennek a megrendelt ételek.

Elszámolás

Az étkezések dokumentálása a megrendelések alapján a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4. mellékletének megfelelően történik.

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

+36-73 570-000 +36-73 371-001 titkarsag@szentlorinc.hu Honlap: www.szentlorinc.hu



Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

A szolgáltató és az Önkormányzat között a pénzügyi elszámolás a megrendelések alapján történik, ahol név szerint és térítési kategóriák szerint jelennek meg az elszámolási időszakban a megrendelt ételek mennyiségei és összegei.

A rendszer természetesen kezelni fogja a kedvezményes étkezésben részesülőket és díjait is. Minden tanuló a támogatásának megfelelő térítési díjat fizeti az étkezéséért. Az ételek átvételének, elfogyasztásának, igénybevételének tényét és időpontját a szülők és dolgozók nyomon tudják követni: megrendeléseket, lemondásokat, vonatkozó számlákat, minden lényeges adat elmenthető lesz melyet a szülő/gondviselő kérésére elektronikus úton, az általa az adatfelvételi lapon megadott email címre megküldünk, vagy személyesen a befizetéskor átadunk.

A lemondás lehetőségét biztosítjuk, az alábbiak szerint:

I. Végreles lemondás, kiiratkozás esetén: elszámoló egyenleg kérhető a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal élelmezési ügyintézőjénél. A kiskorú gyermek önállóan nem mondhatja le étkezését. Minden esetben szülő, gondviselő írásos lemondó nyilatkozata szükséges, melyet a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal irodájába kérünk eljuttatni.

II. Étkezés fajtájának változtatására hóközben nincs lehetőség. Következő teljes hónap befizetésekor a szülő írásban kérheti a változtatást.

III. Diéta kérése, elhagyása szülő által írásban történhet.

IV. Betegség, egyéb ok miatti hiányzás:

Bölcsődés gyermek esetén: A Bölcsődében jelezzék

Óvodás gyermek esetén: Az Óvodában jelezzék

Iskolás (1-8.oszt.) gyermek esetén: 06 70 827-1327-es telefonszámon

Szakiskola: 73/570-017 vagy 06 70 827-1327-es telefonszámon

Az étkezést a lemondással érintett napot megelőző nap lehet lemondani. Betegség esetén a bejelentést követő naptól a távolmaradás idejére a fizetésre kötelezett mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól. Az aznapi megrendelés éthordóval /lehetőség szerint a kártya használatával/ elvihető.

A visszatérítendő összeg a tanuló saját virtuális számlájára kerül, amit a következő hónapokban az étkezései kiegyenlítésére felhasználhat (levonásra kerül a következő havi befizetésnél).

A számlák kiállítása az adott havi megrendelések alapján havonta történik, tételes elszámolás alapján. A befizetés teljesítésekor számlát kell kiállítani, a következő befizetés korrigálásra kerül az előző lemondott hiányzásokkal.

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

+36-73 570-000

+36-73 371-001

titkarsag@szentlorinc.hu

Honlap: www.szentlorinc.hu



Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzője

A rendszer átmeneti működésképtelensége esetén is biztosítjuk a szükséges a szolgáltatás folytonosságát.

5

További várható fejlesztések, célok

Az új online rendszer bevezetése terveink szerint lehetővé teszi majd, a későbbiekben, hogy a szülők egy internetes felületen intézzék gyermekük számára az étkezések megrendelését és lemondását; megnézhetik az étlapot, a korábbi rendeléseket és számlákat. Nem lesz szükséges többé az iskolai ügyintézőt személyesen vagy telefonon keresni, mivel a rendszer internetes oldaláról a teljes folyamat kezelhető.

A rendszerbe a szülőknek – előzetes regisztráció után – otthonról, a munkahelyről, vagy bármilyen egyéb internet hozzáféréssel rendelkező helyről lehet majd bejelentkezni. Nem lesz szükség külön program telepítésére: a felület használatához csupán böngészőprogram kell (pl. Chrome, Firefox vagy Internet Explorer), vagy akár egy „okostelefonról” is elérhető lesz.

Lehetőség lesz a megrendelések módosítására. Továbbá a virtuális számlára bankkártyával és/vagy utalással a szülő feltölthet egyedi összeget, amit az ebédrendelések vagy azok módosítására, kiegyenlítésére használhat fel a tanuló. A felületen nyomon követhetők és letölthetőek és elmenthetőek lesznek a megrendelések, az étkezések igénybevételei, a lemondások és az előbbiekkal kapcsolatos számlák.

A felnőtt étkezők és a kártyáját elhagyó vagy otthonhagyó gyermek pedig étkezési automatán tud majd napi étkezési jegyet igényelni.

Kedves Szülő/Gondviselő rendszerünk 2019. február 1-2019. június 15.-ig próbaüzemben működik, ezért az esetleges hibákért problémákért megértésüket kérjük. Szeretnénk az Önök véleményét is kérni, hogy az esetleges problémákat, hibákat kijavíthassuk, a 2019. szeptember 1-i tanévkezdésig.

Javaslatokat az etkezes.szonek@gmail.com email címre várjuk!

Dr. Tóth Sándor jegyző sk.

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

+36-73 570-000 +36-73 371-001 titkarsag@szentlorinc.hu Honlap: www.szentlorinc.hu



Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Fontosabb adatok elérhetőségek:

Elérhetőségek ügyenként

Befizetés, lemondás, információ

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal (7940 Szentlőrinc, Templom tér 5.)

Ügyfélfogadási idő: Hétfő és szerda: 7:30-16:00 Péntek: 7:30-13:00

Vadas Viktória, ételmezési ügyintéző

73/ 570-995

30/ 827-1327

etkezes.szonek@gmail.com

Intézményi adatok

Fenntartó:

Szentlőrinc Város Önkormányzata (7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.)

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.)

Tel: +336-73 570-000 +36-73 371-000

email: titkarsag@szentlorinc.hu

Honlap: www.szentlorinc.hu

Ellenőrzési, felügyeleti szerv:

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.)

Tel: +336-73 570-000 +36-73 371-000

email: jegyzo@szentlorinc.hu

Honlap: www.szentlorinc.hu

Gyermekétkeztetési Intézmény

Szentlőrinci Művelődési Központ Könyvtár és Konyha (7940 Szentlőrinc, Templom tér 1-3.)

Konyha intézményegység:

7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5.

Muskát Józsefné ételmezésvezető

73/570-196

30/638-3833

Gazdálkodást segítő szervezet:

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal (7940 Szentlőrinc, Templom tér 5.)

Vadas Viktória, ételmezési ügyintéző

73/ 570-995

30/ 827-1327

etkezes.szonek@gmail.com

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal
7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.



+36-73 570-000



+36-73 371-001



titkarsag@szentlorinc.hu Honlap: www.szentlorinc.hu