

**Szentlőrinci Közös Önkormányzati
Hivatal**

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.
☒ Pf.: 21.
☎ (73) 570-001; ☎ 371-125
E-mail: jegyzo@szentlorinc.hu



Jegyző

Tisztelt Ügyfelünk!

A Hivatalunknál több olyan ügyben kezdeményeztek ügyeket, melyek a megváltozott hatásköri szabályok miatt járási hatáskörbe kerültek. Az Önök ügyintézésének megkönnyítés érdekében az alábbiakra hívjuk fel a figyelmüket. A járások területi hatáskör szerinti felosztását, szintén megtalálja a weblapunkon.

A járások és az önkormányzatok közötti feladatmegosztás

A járási hivatalok 2013. január 1-jével álltak fel, és kezdték meg működésüket. A járási hivatalok, valamint a jegyzők közötti feladatmegosztást a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény, továbbá a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Kormányrendelet rendezik. A jogszabályváltozásokra tekintettel az alábbiakban összefoglalásra kerül a járási hivatalok és az önkormányzatok közötti feladatmegosztás.

A járási hivatalok az alábbi hatósági feladatokat látják el:

1. Okmányirodai feladatok teljes köre (személyi igazolvánnyal, útlevelemel, vezetői engedéllyel, nemzetközi vezetői engedéllyel, mozgásában korlátozott személyek parkolási igazolványával, NEK adatlap kiállításával, lakcímbe jelentéssel, lakcímkártyával, újszülöttek lakcímkártya igénylésével, népeességnyilvántartással és lakcímrendezéssel, egyéni vállalkozói tevékenységgel, gépjármű ügyintézésel, ügyfélkapu létesítéssel kapcsolatos ügyek).

2. Szociális igazgatási feladatok

- mozgáskorlátozottak kedvezményeinek megállapítása,
- időskorúak járadéka megállapítása, felülvizsgálata, folyósítása,
- ápolási díj megállapítása, felülvizsgálata, folyósítása,
- alanyi és normatív alapon járó közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása,
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítása, erről hatósági bizonyítvány kiállítása,
- hadigondozotti ügyekben az első fokú hatósági jogkör gyakorlása.

3. Kommunális igazgatással kapcsolatos feladatok

- temető fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok ellátásának ellenőrzése,
- temetkezési tevékenység folytatásával kapcsolatos engedélyezés

/nem azonos a temetési és a temető üzemeltetési ügyekkel/.

4. A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos feladatok közül a személyi adat és lakcímnyilvántartás vezetése a járás illetékességi területén lakcímmel rendelkező polgárok tekintetében.



5. Állatvédelemmel, állattartással kapcsolatos feladatok közül

- állatotthon létesítésének engedélyezése,
- állatpanzió és állatmenhely létesítésének engedélyezése és a szolgáltatás felügyelete az állatotthon létesítése és üzemeltetése.

6. Hegyközségi szervezettel kapcsolatos feladatok közül

- új hegyközség alakítása céljából az érdekeltek bejelentkezésének fogadása,
- bejelentkezettek jegyzékének összeállítása, közzététele,
- érdekeltek bejelentésének fogadása az előkészítő bizottság megválasztásáról.

7. Honvédelemmel kapcsolatos feladatok közül

- az illetékességi területén bejelentett lakóhellyel rendelkező kiképzett tartalékosok, potenciális hadkötelesek lakcím- és anyakönyvi adatainak pontosításában történő közreműködés, az illetékességi területén bejelentett lakóhellyel rendelkező hadkötelesek adatainak pontosításában történő közreműködés.

8. Vízügyi igazgatással kapcsolatos feladatok közül

- az ingatlan tulajdonosának kötelezése az ingatlan bekötésére, amennyiben az ingatlan víziközmű-rendszerbe történő bekötését a víziközmű-rendszer üzembe helyezésétől számított egy éven belül nem teljesíti,
- az ingatlanok víziközmű használatba történő bekötésének elrendelése,
- a fogyasztó kötelezése a szolgáltató hozzájárulása nélkül végzett bekötés, építmény, berendezés, felszerelés elbontására, leszerelésére, átalakítására,
- vízvezetési és szennyvízelvezetési szolgálat alapítása,
- a fogyasztó teljesítésre történő kötelezése, ha a szolgáltató felhívására határidőn belül nem tesz eleget a hibák kijavításának, illetve az előírásoktól eltérő vízközmű-használat megszüntetésének,
- egy ingatlan ellátására több ivóvíz bekötővezeték létesítésének engedélyezése,
- a közterületen kialakítandó vízmérőhely helyének megállapítása,
- a tulajdonos kötelezése a létesítmények megfelelő átalakítására vagy megszüntetésére,
- a nem védett természeti területen a nádaratás, illetve a nádas égetésének az engedélyezése.

9. Kulturális örökségvédelemmel kapcsolatos feladatok közül a régészeti emlék vagy lelet felfedezője bejelentésének fogadása és az illetékes múzeum értesítése.

10. Menekültekkel kapcsolatos feladatok

- a menekült, az oltalmazott és a menedékes részére a befogadás anyagi feltételeinek további igénybevételéről, valamint a külön jogszabályban meghatározott ellátásokról és támogatásokról való döntés,
- a befogadás anyagi feltételei, valamint a külön jogszabályban meghatározott ellátások és támogatások korlátozásáról, megvonásáról illetve megtagadásáról való döntés.

11. Oktatással kapcsolatos feladatok közül

**Szentlőrinci Közös Önkormányzati
Hivatal**

7940 Szentlőrinc, Templom tér 8.

☒ Pf.: 21.

☎ (73) 570-001; ☎ 371-125

E-mail: jegyzo@szentlorinc.hu



Jegyző

- a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása esetén a törvény vagy kormányrendelet által meghatározott feladat- és hatáskörök ellátása,
- a tanköteles tanuló tanulmányai külföldön történő folytatásának bejelentése fogadása, – az írásbeli érettségi vizsgák feladatlapjainak a vizsgaszervező iskolák közötti elosztásában történő közreműködés,
- az érettségi vizsga központi írásbeli feladatlapjainak átadása a vizsgabizottságot működtető közoktatási intézmény megbízottjának,
- tankötelezettek nyilvántartása.

12. Növényvédelmi igazgatással kapcsolatos feladatok közül a méregjelzésű vagy tűz- és robbanásveszélyes növényvédő szer elvesztésére, elcserélésére, eltulajdonítására, növényvédő szernek élelmiszerbe, takarmányba keveredésére, ivóvízbe, vagy vízfolyásba jutására vonatkozó bejelentés továbbítása a növény- és talajvédelmi szolgálat részére.

13. Közlekedési igazgatással kapcsolatos feladatok közül a járdák, gyalogutak és azok műtárgyai építésének, korszerűsítésének, fennmaradásának és megszüntetésének engedélyezése, illetve ezek nem közlekedési célú igénybevitelével kapcsolatos eljárás lefolytatása.

14. Környezetvédelmi igazgatással kapcsolatos feladatok közül a levegőtisztaság-védelmi hatósági ügyekben az első fokú hatósági eljárások lefolytatása.

15. Ingatlanvállalkozással kapcsolatos feladatok közül az üzletszerű társasházkezelői és ingatlankezelői tevékenység tekintetében ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatóság.

16. A városi gyámhivatalok hatáskörébe tartozó gyámhatósági feladatok teljes köre.

17. A jegyző hatáskörébe tartozó gyámhatósági feladatok közül

- az ügygondnok, eseti gondnok kirendelése, felmentése, munkadíjának megállapítása,
- a teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele (a települési önkormányzat anyakönyvvezetői továbbra is felvehetik a teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot),
- a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezése,
- a szülő azon nyilatkozatának felvétele, melyben hozzájárul gyermeke ismeretlen személy általi örökbefogadásához,
- védelembe vételről és megszüntetéséről való döntés,
- családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról való döntés és a felülvizsgálat,
- igazolatlan hiányzás és az iskoláztatási támogatás folyósítása szüneteltetésének kezdeményezése, a szüneteltetés felülvizsgálata.

18. Szabálysértési ügyek

*/köztük, a közterületen tartózkodó kóbor ebekkel kapcsolatos szabálysértési ügyek/
kivéve a rendőrség hatáskörébe tartozó ügyeket*

19. Egyéni vállalkozói tevékenység engedélyezése



20. Földügyi igazgatással kapcsolatos feladatok közül:

- részarány-földtulajdonosok közgyűlésének összehívása,
- részarány-földtulajdonosok értesítése a földkiadó bizottság megszűnéséről készített határozatról.

21. Ipari igazgatással kapcsolatos feladatok közül

Távhő:

- szolgáltatói hőközpont elhelyezésére, üzemeltetésére, karbantartására vonatkozóan az ingatlantulajdonossal kötött megállapodás hiányában, az engedélyes kérésére a használati jog megállapítása és a fizetendő kártalanítás mértékének megállapítása, – a felhasználási helyre történő bejutás határozatban történő elrendelése.

Villamos energia:

- fogyasztásmérő leolvasásának, ellenőrzésének vagy cseréjének, az ellátásból történő kikapcsolásnak vagy a felhasználói berendezés ellenőrzésének túrására, és együttműködésre vonatkozó kötelezettség megállapítása,
- mérőhelyre való bejutás engedélyezése.

Földgáz:

- a fogyasztásmérő berendezés leolvasásának, ellenőrzésének, cseréjének, a földgázelosztási szolgáltatásból történő felfüggesztéshez szükséges intézkedéseknek, vagy a felhasználói berendezés ellenőrzésének a túrására és együttműködésre vonatkozó kötelezettség megállapítása,
- mérőhelyre való bejutás engedélyezése.

22. Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos feladatok közül az állandó cirkuszi menaszéria működésének engedélyezése.

Szentlőrinc, 2018. február 26.

Dr. Tóth Sándor jegyző sk.